СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета

протокол № 1 от 02. 09. 2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДТ «Русинка»
Ю.В. Танина
приказ № 90 от 02. 09. 2019

Танина Юлия Владимировна

Подписано цифровой подписью: Танина Юлия Владимировна

Правила внутреннего распорядка обучающихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы МБУДО «ДТ «Русинка»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила), осваивающих дополнительные общеобразовательные программы МБУДО «ДЮЦ «Русинка» (далее – Учреждение) разработаны во исполнение п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок обучающихся Учреждения, режим образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений.

1.3. Правила определяют основы статуса обучающихся, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливает режим образовательной деятельности, распорядок для учащихся.

1.4. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах Учреждения. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с Правилами до подписания договора об оказании образовательной услуги.

1.5. Правила утверждаются директором, принимаются педагогическим советом.

II. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность занятий определяются Правилами и с учетом требований постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

2.2 Занятия в Учреждении начинаются с 08:00 часов утра и заканчиваются в 20:00 часов.

2.3. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного гола.

2.4 Занятия могут проводиться по группам, индивидуально.

2.5 Продолжительность одного занятия составляет 40 минут, при наличии больше одного занятия в день между занятиями организуется перерыв продолжительностью не менее 10 минут. Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста составляет 30 минут, при наличии больше одного занятия в день между занятиями организуется перерыв продолжительностью не менее 10 минут.

2.6. Продолжительность занятий в течении недели для обучающегося устанавливается не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

2.7. Занятия с использование компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинами и организации работы, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118.

2.8. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

III. Организация образовательной деятельности

3.1 В помещениях Учреждения запрещается мусорить, портить оборудование, пачкать стены, курить, приносить и употреблять токсические и наркотические средства, распивать спиртные напитки. Запрещается приносить огнестрельное и холодное оружие, совершать действия, могущие повлечь за собой травмы и увечья, либо мешающие проведению образовательной деятельности.
3.2. Обучающиеся приходят в Учреждение за 10-15 минут до начала занятий, чистыми и опрятными, снимают верхнюю одежду.
3.3 Обучающиеся должны иметь к учебному занятию необходимые принадлежности (учебные материалы, канцелярские принадлежности, спортивную форму).
3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких группах, по нескольким образовательным программам, если позволяет программа.
3.5 Нельзя без разрешения педагога уходить из Учреждения во время учебного занятия. В случае пропуска занятий обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося должен заранее (не менее чем за сутки) предупредить о неявке на занятия. В случае пропуска занятий обучающийся должен отработать пропущенные занятия в том месяце, за который была произведена оплата.
3.6. Обучающиеся Учреждения проявляют уважение к старшим, заботятся о младших.
3.7. При входе педагога в аудиторию обучающийся встает в знак приветствия и садится после того, как педагог, ответив на приветствие, разрешит присесть. Подобным образом обучающийся приветствует любого взрослого, вошедшего в аудиторию во время занятий.
3.8. При посещении занятий обучающийся обязан соблюдать дисциплину, не создавать препятствий работе педагога и других участников образовательных отношений, воздержаться от употребления высказываний, порочащих достоинство других обучающихся, педагогического состава, администрации Учреждения.
3.9. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.
3.10. Если обучающийся хочет задать вопрос педагогу, он поднимает руку.
3.11. Во время перерывов обучающийся обязан навести чистоту и порядок на рабочем месте, выйти из аудитории во время проветривания.
3.12. Обучающимся запрещается бегать по коридорам, фойе, вблизи оконных проемов, толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, употреблять непристойные выражения и жесты.

IV. Права обучающегося

4.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
4.2. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
4.3. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией,

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.
4.4 Другие права, предусмотренные ст. 34 Федерального закона от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», договором об оказании образовательной услуги.

V. Обязанности обучающегося

5.1 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогом в рамках образовательной программы.
5.2. Выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
5.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
5.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
5.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения. В случае причинения ущерба возместить его стоимость.
5.6. Пропускной режим обучающихся (бюджет осуществляется согласно правил электронной системы учета).
5.7. Другие обязанности, предусмотренные ст. 43 Федерального закона от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», договором об оказании образовательной услуги.

VI. Права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

6.1. Знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
6.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения, образовательными технологиями.
6.3. Защищать права и законные интересы обучающихся.
6.4. Другие права, предусмотренные ст. 44 Федерального закона от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», договором об оказании образовательной услуги..

VII.Обязанности родителей (законных представителей) Несовершеннолетних обучающихся

7.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися

и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
7.2. Уважать честь и достоинство учащихся и работников Учреждения.
7.3. Другие обязанности, предусмотренные ст. 44 Федерального закона от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», договором об оказании образовательной услуги.

VIII. Поощрение и дисциплина

8.1. Обучающиеся Учреждения поощряются за успехи в обучении, творческие, спортивные и интеллектуальные достижения.
8.2. Учреждение применяет следующие виды поощрений:
8.2.1. Объявление благодарности.
8.2.2 Награждение памятным подарком.
8.2.3. Вручение Благодарственного письма.
8.3. Поощрения принимаются директором Учреждения по представлению педагогического совета, педагога и объявляются в приказах по Учреждению.
8.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Срок действия Положения не ограничен.