

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

протокол от «28» 12 2023 г № 2

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУДО «ДТ «Русинка»

Ю.А. Тиркина

Приказ от «28» 12 2023 г № 152/3  
(Приложение № 30)

### Правила

#### **О порядке доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества «Русинка» г. Волжского Волгоградской области» (МБУДО «ДТ «Русинка»)**

1. Порядок доступа работников в помещения, в которых ведет обработку персональных данных МБУДО «ДТ «Русинка» (далее - Оператор), устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»
2. Порядок доступа в помещения распространяется на всех работников Оператора.
3. В помещениях, в которых хранятся и обрабатываются персональные данные, должна быть исключена возможность бесконтрольного проникновения посторонних лиц и несанкционированного доступа к персональным данным.
4. В контролируемые помещения допускаются только работники, уполномоченные на обработку персональных данных в соответствии с «Приказом о допуске к обработке персональных данных». Иные лица допускаются только в присутствии допущенных работников Оператора.
5. Входные двери помещений оборудуются замками, гарантирующими надежное закрытие в нерабочее время и при выходе из помещения в рабочее время. В случае утери ключей, замок заменяется.
6. Уборка в помещениях, где хранятся и обрабатываются персональные данные, производится только в присутствии допущенного работника.
7. При обнаружении повреждений замков или других признаков, указывающих на возможное проникновение посторонних лиц в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, составляется акт и о случившемся немедленно ставится в известность ответственный за обработку персональных данных.

8. Контроль за соблюдением порядка доступа в помещение, в котором ведется обработка персональных данных, проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.